

*A határozati javaslatot törvényességi szempontból
megvizsgáltam:
Németh Dóra aljegyző*

ELŐTERJESZTÉS
Árpás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. november 24-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a képviselő-testület 2017. évi munkatervéről
Előterjesztő: Szabó András polgármester
Előkészítő: Németh Dóra aljegyző

A döntés meghozatala **egyszerű többséget** igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2016. (VII.12.) önkormányzati rendelet 41. §-a értelmében a képviselő-testület éves munkatervet fogad el, melyet a jegyző készít el és a polgármester terjeszt a képviselő-testület elé.

A munkaterv előre tervezetten havonta rögzíti, milyen tárgykörrel foglalkozik adott havi ülésén a képviselő-testület. Ezek az ágazati jogszabályban rögzített, a testület hatáskörébe tartozó, kötelezően megtárgyalandó napirendi pontokat tartalmazzák, továbbá a jogszabályi előírásoknak megfelelő határidőben eldöntendő tárgyköröket gyűjtik „csokorba”, megkönnyítve a munka tervezhetőségét.

Az ülések időpontjai az SZMSZ-ben rögzítettek szerint: csütörtöki napon 18 órakor.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megvitatását, javaslatok megtételét, majd az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Árpás község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2016. (XI.24.) határozati-javaslat
a képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadásáról

A képviselő-testület a mellékletben foglalt tartalommal fogadja el 2017. évi munkatervét.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert és az aljegyzőt, hogy a munkatervben foglaltak szerint tegyen javaslatot az egyes ülések napirendi pontjaira, illetve gondoskodjon arról, hogy a napirendi pontok előterjesztői időben legyenek felkérve az előterjesztések benyújtására. A képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, gondoskodjon a munkaterv honlapon történő megjelentetéséről.

Felelősök: Szabó András polgármester, Németh Dóra aljegyző
Határidő: folyamatos, illetve 2016. december 31.

Árpás, 2016. november 15.

Szabó András sk.
polgármester

Árpás Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2017. évi munkaterve

Készítette: Németh Dóra aljegyző

A munkatervet a képviselő-testület .../2016. (XI.24.) számú határozatával hagyta jóvá.

2017. január

- 1) Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: aljegyző
- 2) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének előkészítése
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: aljegyző, intézményvezető, gazdálkodási ügyintéző
- 3) Tájékoztató a község 2017. évben megtartandó rendezvényeiről, a rendezvények költségvetéséről, a rendezvényterv elfogadása
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: polgármester, alpolgármester, aljegyző, gazdálkodási ügyintéző
- 4) Saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása (az államháztartási törvény 29/A.§-a alapján kötelező)
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: gazdálkodási ügyintéző

2017. február 15-ig !

- 1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: aljegyző, intézményvezető, gazdálkodási ügyintéző
- 2) A szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályairól szóló helyi rendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: aljegyző, igazgatási ügyintéző
- 2) Tájékoztató a vagyonyvizsgálat-vizsgáló bizottság munkájáról
Előterjesztő: bizottság elnöke
Előkészítő: aljegyző
- 3) A polgármester 2017. évi szabadságolási tervének jóváhagyása
Előkészítő és előterjesztő: aljegyző

2017. március

- 1) Étkezési térítési díjak felülvizsgálata
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: gazdálkodási ügyintéző, aljegyző
- 2) Helyi rendeletek deregulációja
Előterjesztő: aljegyző
Előkészítő: aljegyző
- 3) Tájékoztató a község közbiztonsági helyzetéről (jogszabály írja elő)
Előterjesztő: Téli Rendőrkapitányság
- 4) A 2017. évi közbeszerzési terv elfogadása
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: aljegyző
- 5) Tájékoztató a START közmunkaprogram eredményeiről
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: aljegyző

2017. április

- 1) Beszámoló az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítéséről, zárszámadási rendelet megalkotása
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: aljegyző, gazdálkodási ügyintéző
- 2) A 2017. évi költségvetési rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: aljegyző, gazdálkodási ügyintéző
- 3) Tájékoztató az önkormányzat adóigazgatási tevékenységéről (jogszabály írja elő)
Előterjesztő: aljegyző
Előkészítő: adóügyi ügyintéző, aljegyző
- 4) Tájékoztató az önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzéséről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő: aljegyző
Előkészítő: aljegyző

2017. május

- 1) Tájékoztató a Védőnői Szolgálat 2016. évi tevékenységéről
Előterjesztő és előkészítő: védőnő
- 2) Tájékoztató a település szociális helyzetéről
Előterjesztő és előkészítő: aljegyző
- 3) Beszámoló a gyermekjóléti szolgálat 2016. évi tevékenységéről
Előterjesztő és előkészítő: családgondozó, esetmenedzser
- 4) Tájékoztató a település egészségügyi helyzetéről
Előterjesztő és előkészítő: háziorvos

2017. június

- 1) A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata (jogszabályi kötelezettség)
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: igazgatási ügyintéző, aljegyző
- 2) iskolakezdési támogatási ügyek

2017. július-augusztus

Ülésszünet

2017. szeptember

- 1) Beszámoló az Önkormányzata 2017. évi költségvetésének I. félévi alakulásáról, rendelet-módosítás
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: gazdálkodási ügyintéző, aljegyző, intézményvezető
- 2) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához csatlakozás
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: igazgatási ügyintéző

2017. november

- 1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: gazdálkodási ügyintéző, aljegyző
- 2) Javaslat helyi adórendeletek felülvizsgálatára
Előterjesztő: aljegyző
Előkészítő: aljegyző
- 3) az Önkormányzat 2018. évi koncepciójának elfogadása
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: gazdálkodási ügyintéző, aljegyző
- 4) A képviselő-testület 2018. évi munkatervének megtárgyalása
Előterjesztő: polgármester
Előkészítő: aljegyző
- 5) Tájékoztató a Falugondnoki Szolgálat 2017. évi tevékenységéről
Előterjesztő és előkészítő: falugondnok
- 6) A 2018. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalása
Előterjesztő és előkészítő: aljegyző
- 7) Bursa Hungarica kérelmek elbírálása **zárt ülésen**

A képviselő-testület 2017. november hónapban –előre meghirdetett időpontban – közmeghallgatást tart.

Valamennyi testületi ülésen beszámol a polgármester és a jegyző a két ülés közötti feladatokról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, a folyamatban lévő, döntést igénylő beruházásokról, felújításokról, fejlesztésekről.

A nyilvános testületi ülések napirendi pontjai az aktuális, testületi döntést igénylő ügyekben bővülnek, valamint az esetben, ha jogszabály kötelezővé teszi valamely ügy megtárgyalását.

Árpás, 2016. november 14.

Szabó András sk.
polgármester

Németh Dóra sk.
aljegyző